



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I.S.A. N° 2

Viale Aldo Ferrari, s.n.c. 19122 – LA SPEZIA tel. 0187 743178 – fax

0187707078 C.F. 91071800113 – C.M. SPIC815002 – C.U. UFUVFG

e-mail: spic815002@istruzione.it PEC: spic815002@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprendivoisa2laspezia.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

CUP: **E44C22000720001**

Codice identificativo progetto: **10.2.2A-FDRPOC-LI-2022-2**

PRONTI, ATTENTI, VIA! – Competenze di base

ISTITUTO COMPRENSIVO ISA 2 - LA SPEZIA
Prot. 0008953 del 05/09/2022
VII-6 (Uscita)

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI SCOLASTICI DI SUPPORTO AL PROGETTO

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 autorizzativa della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito dell'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LI-2022-2 *PRONTI, ATTENTI, VIA! – Competenze di base*;

VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 45 del 31/05/2022, relativa all’approvazione dei progetti PON;

CONSIDERATA la formale acquisizione a Bilancio E.F. 2022 del finanziamento relativo al progetto “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” – Avviso 33956 del 18/05/2022, disposta dal Dirigente Scolastico con Decreto n. 1139 prot. n. 8299 del 29/07/2022;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l’attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare collaboratori scolastici interni all'istituzione scolastica per incarichi di supporto all’attuazione del progetto 10.2.2A-FDRPOC-LI-2022-2 *PRONTI, ATTENTI, VIA! – Competenze di base*;

CONSIDERATO che il Piano è così articolato:

Tipologia modulo formativo	Titolo modulo formativo	Destinatari Luogo di svolgimento	durata ore	Tempi di attuazione
Competenza alfabetica funzionale	Pronti, attenti, via! 1	Alunni della scuola primaria PLESSO DON A. MORI	30	dal 15/09/22 al 30/09/22 ore 13.00 – 16.30
Competenza alfabetica funzionale	Pronti, attenti, via! 2	Alunni della scuola primaria PLESSO DON A. MORI	30	dal 15/09/22 al 30/09/22 ore 13.00 – 16.30
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Pronti, attenti, via! 3	Alunni della scuola primaria PLESSO DON A. MORI	30	dal 15/09/22 al 30/09/22 ore 13.00 – 16.30

EMANA

il presente avviso interno, per la selezione di Collaboratori Scolastici per incarichi di supporto alle attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto PON FSE 10.2.2A-FDRPOC-LI-2022-2 *PRONTI, ATTENTI, VIA! – Competenze di base*, rivolto a:

Personale interno a tempo indeterminato in servizio presso l'ISA 2 alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di Lettera di incarico
---	-------------------------------------

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Per gli incarichi di supporto alle attività inerenti il progetto sono richieste le seguenti prestazioni:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei moduli formativi secondo il calendario approntato;
- accogliere e sorvegliare gli alunni;
- tenere puliti i locali;
- effettuare il servizio mensa **compresa la sorveglianza degli alunni** (apparecchiare, servire il pasto, provvedere alla pulizia finale dei locali);
- seguire le indicazioni e collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- Seguire le indicazioni e collaborare con il DS e il DSGA;
- ogni altra attività connessa al profilo, necessaria alla realizzazione del progetto.

ART.2 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Le ore potranno essere equamente distribuite tra tutti coloro che avranno presentato istanza, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Le attività di supporto ai moduli (come sopra indicato) si svolgeranno dalle ore 12.30 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì nei periodi indicati nel piano sopra descritto.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

L'ISA 2 prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Per lo svolgimento dell'incarico, sarà corrisposto un compenso lordo omnicomprensivo di **€ 12,50** (*Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente*) come da CCNL Scuola, per un totale di 54 ore.

Ogni ora di lavoro effettivamente svolta, dovrà effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali".

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata attraverso un timesheet, debitamente compilato e firmato, che l'incaricato presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

ART.3 - DOMANDA DI AMMISSIONE, CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta autocertificando in maniera dettagliata i titoli posseduti conformemente al modello ALLEGATO A, dovrà pervenire a questo Istituto Comprensivo, all'ufficio protocollo o tramite mail all'indirizzo spic815002@istruzione.it corredata dal documento di identità entro e non oltre **le ore 12.00 del 09/09/2022**.

Potranno essere attribuiti più incarichi per modulo sulla base della reale necessità di progetto e sarà redatta un'unica graduatoria mediante la valutazione dei seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	MAX 100 PUNTI
TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo)	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3 punti
Diploma di scuola secondaria di primo grado	2 punti
ALTRI TITOLI	
Beneficiario art. 7	5 punti
Incarichi specifici	1 punto per anno di incarico (max 10 punti)

Incarichi in progetti PON	1 punto per anno di incarico (max 10 punti)
TITOLI DI SERVIZIO	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nell'attuale profilo di appartenenza	2 punti per anno di servizio (max 40 punti)
Continuità di servizio prestato presso l'ISA 2	2 punti per anno di servizio (max 40 punti)

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

- 1) Candidato più giovane
- 2) Sorteggio

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'albo e sul sito web dell'istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 5 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

ART.4 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità: domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nella presente selezione;

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, mancanza della fotocopia del documento d'identità;

ART. 5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Sandra Fabiani.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. 7 – PUBBLICITÀ

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line della scuola:

www.istitutocomprendivoisa2laspezia.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Sandra Fabiani

Firma sottoscritta digitalmente ai sensi

del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

ALLEGATI: Domanda di partecipazione alla selezione e tabella di autovalutazione dei titoli (allegato A).

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione alla selezione avente per oggetto: - **AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI SCOLASTICI DI SUPPORTO AL PROGETTO PRONTI, ATTENTI, VIA! – Competenze di base**

Al Dirigente Scolastico dell'ISA 2 – La Spezia

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ in via/piazza _____
n. _____ C.F. _____ tel. _____
e-mail _____

In servizio a tempo indeterminato presso l'ISA 2 La Spezia, in qualità di Collaboratore Scolastico

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per il reclutamento di personale collaboratore scolastico per l'attribuzione di incarico di supporto alle attività inerenti il progetto **"PRONTI, ATTENTI, VIA!"**.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione del bando di selezione e di approvarne senza riserva il contenuto.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario che sarà predisposto dal Dirigente Scolastico.

Alla presente istanza allega:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità

TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto comprensivo ISA 2 La Spezia al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

Tabella di autovalutazione dei titoli (da compilare a cura del candidato)

TITOLI VALUTABILI	Totale punti a cura del candidato	Totale punti a cura della Commissione
TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo)		
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (3 punti)		
Diploma di scuola secondaria di primo grado (2 punti)		
ALTRI TITOLI		
Beneficiario art. 7 (5 punti)		
Incarichi specifici 1 punto per anno di incarico (max 10 punti)		
Incarichi in progetti PON 1 punto per anno di incarico (max 10 punti)		
TITOLI DI SERVIZIO		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nell'attuale profilo di appartenenza 2 punti per anno di servizio (max 40 punti)		
Continuità di servizio prestato presso l'ISA 2 2 punti per anno di servizio (max 40 punti)		